

規格及び作成(予定)枚数

別紙1

1. 作成

No	品名	帳票コード	規格	作成枚数
1	当初決定通知書（バッチ用連票）	1	○サイズ 229mm（縦）×432mm（横）※両端に耳付	246,000
2	当初決定通知書（納付書１～１０期分付）	3	○色数 ＜通知書部分＞ 表面2色×裏面1色	19,500
3	当初決定通知書（納付書１～４期分付）	2	＜納付書部分＞ 表面1色×裏面1色	6,000
4	当初決定通知書（納付書２期（枚）分付）	4	○その他 ミシン目（縦）1本、（横）1枚ごとに1本	400
5	例月決定・変更通知書（バッチ用連票）	V	※4及び6～8の納付書部分の「領収日付印」欄にはブレ印字はないので注意すること。	13,300
6	例月決定・変更通知書（納付書１０期（枚）分付）	W	※納付書部分は、日本マルチペイメントネットワーク運営機構の標準帳票仕様書、ゆうちょ銀行の「振替収納通知サービス専用振替払込書作成基準」及び一般財団法人流通システム開発センターの「GS1-128シンボルによる標準料金代理収納ガイドライン（第6版）」に沿って作成すること。	4,900
7	例月決定・変更通知書（納付書６期（枚）分付）	X	※通知書部分の表面に印影(赤)の印字あり。その他の色は校正作業で決定。	5,500
8	例月決定・変更通知書（納付書２期（枚）分付）	Y & Z		4,400
9	例月決定・変更通知書（オンライン用単票）		○サイズ 229mm（縦）×432mm（横） ○色数 表面2色×裏面1色 ○その他 ミシン目（縦）1本、（横）1本 ※表面に印影(赤)の印字あり。その他の色は校正作業で決定。	1,000
10	オンライン出力用納付書		○サイズ A4サイズ ○色数 表面1色×裏面1色 ○その他 ミシン目（縦）2本、（横）１本 ※色は校正作業で決定。	7,400
11	通知書用封筒		○サイズ 120mm（縦）×230mm（横） ○色数 1色（青） ○その他 ・グラシン窓2か所 ・市納品分（2,000部）はアドヘア付、残り300,400部はアラビア付。 ・前面に、「この封筒は、窓部分を切り取らなくてもリサイクルできます。」及び「介護保険関係書」と記載する。 ・裏面に別に示す原稿のとおりお知らせを記載すること。	302,400
12	同封文		○サイズ 114mm（縦）×210mm（横） ○紙の種類 上質紙 ○色数 表面1色×裏面1色 ○両面刷り	43,100
13	はがき式口座振替依頼書		別紙2のとおり	42,100

2. 印字及び封入（封緘）

No	品名	帳票コード	封入・封緘パターン	規格	封入（封緘）予定枚数
1	当初決定通知書＋保険料のしおり	1	1A～1G	1 印字について ○色数 1色（黒） ○フォント IPAmJ明朝 ※他のフォントは使用不可 2 封入封緘 ○通知書 製本した後左側を糊付けする。 ○納付書 1枚ずつ単票で封入する。 ※当初分の引抜き対象分は封緘しない。	234,200
2	当初決定通知書・納付書（１～１０期分）＋保険料のしおり＋口座振替依頼書+同封文	3	3A～3G		18,500
3	当初決定通知書・納付書（１～４期分）＋保険料のしおり＋口座振替依頼書+同封文	2	2A～2G		5,700
4	当初決定通知書・納付書(随時分)＋保険料のしおり+同封文	4	4A～4G		300
5	例月変更通知書		2V		12,600
6	例月決定通知書＋保険料のしおり	V	1V		40
7	例月決定・変更通知書(納付書7～10枚分)＋保険料のしおり＋口座振替依頼書+同封文	W	1W、2W		4,600
8	例月決定・変更通知書（納付書３～6枚分）＋保険料のしおり＋口座振替依頼書+同封文	X	1X、2X		5,200
9	例月決定・変更通知書（納付書２枚分）＋保険料のしおり＋口座振替依頼書+同封文	Y & Z	1Y、2Y		2,500
10	例月決定・変更通知書(納付書１枚分)+同封文	Z	1Z、2Z		1,700

R7.6～R8.3 11,100枚
R8.4～R8.5 1,500枚

R7.6～R8.3 30枚
R8.4～R8.5 10枚

R7.6～R8.3 800枚
R8.4～R8.5 900枚